



C I T T A' D I M O R T A R A

(Provincia di Pavia)

**AREA FINANZIARIA GESTIONE PATRIMONIALE
UFFICIO PERSONALE**

UFFICIO PERSONALE

Prot. n. 15615

Mortara, lì 08/07/2010

Centro per l'Impiego
via Boldrini n. 1
27029 VIGEVANO

OGGETTO: Utilizzo diretto dei lavoratori titolari di trattamento previdenziale per prestazioni di attività socialmente utili.

Si invia la deliberazione della Giunta Comunale n. 130 del 24/06/2010, esecutiva, con la quale questo Comune ha deliberato un progetto per lo svolgimento delle attività sotto specificate:

“SERVIZIO DI CENTRALINO PRESSO GLI EDIFICI COMUNALI” per n. 1 lavoratore con mansioni equivalenti a quelle della categoria B1 con durata dal 01 agosto 2010 al 31 dicembre 2010 per 24 ore settimanali.

Tanto si comunica per gli adempimenti di Vs. competenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Anna BENINI

**CITTA' DI MORTARA**

(Provincia di Pavia)

AREA SEGRETERIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**COPIA****N. 130 del 24-06-2010**

Oggetto: ASSUNZIONE LAVORATORI PER PRESTAZIONI DI ATTIVITA' SOCIALMENTE UTILI. PROGETTO "SERVIZIO DI CENTRALINO PRESSO GLI EDIFICI COMUNALI".

L'anno duemiladieci il giorno ventiquattro del mese di giugno alle ore 09:30, nella solita sala delle adunanze del Civico Palazzo, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

RISULTANO:

| | | |
|------------------------------|---------------------------|----------|
| ROBECCHI ROBERTO | SINDACO | P |
| FARINA FABIO | ASSESSORE DELEGATO | P |
| FERRARI BARDILE LUIGI | ASSESSORE | P |
| GANDOLFI EUGENIO | ASSESSORE | P |
| MORONE GIANFRANCO | ASSESSORE | P |
| PECCHENINO ELIO | ASSESSORE | P |
| RUBINI FABIO | ASSESSORE | P |

presenti n. 7 - assenti n. 0.

Assume la presidenza il Signor ROBECCHI ROBERTO in qualità di SINDACO, assistito dal Segretario Generale PIZZOCCHERO DOTT.SSA MARIA LUISA.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il Dgs. N. 468 del 01/12/1997 relativo alla disciplina dei lavori socialmente utili;

VISTO, in particolare, l'art. 7 che prevede l'utilizzo diretto dei lavoratori titolari di trattamento previdenziale, per prestazioni di attività socialmente utili;

CONSIDERATO che questo Comune intende realizzare un progetto per lo svolgimento delle attività sotto specificate:

- SERVIZIO DI CENTRALINO PRESSO GLI EDIFICI COMUNALI;
- N. 1 lavoratore con mansioni equivalenti a quelle della categoria B1;
- Durata dal 01 agosto 2010 al 31 dicembre 2010 per 24 ore settimanali.

RITENUTO opportuno impegnare i lavoratori per ventiquattro ore settimanali di cui 20 ore settimanali corrispondenti alla proporzione tra il trattamento previdenziale percepito ed il livello retributivo iniziale, calcolato al netto delle ritenute previdenziali ed assistenziali, previsto per i dipendenti che svolgono attività analoghe presso l'Ente (comunque non meno di 20 ore settimanali e per non più di 8 ore giornaliere);

DATO ATTO che:

- le spese a carico del Comune riguardano per le 20 ore settimanali esclusivamente l'assicurazione INAIL, mentre per le rimanenti quattro ore settimanali verrà erogato un compenso corrispondente alla posizione giuridica B1 del C.C.N.L. attualmente in vigore;
- che l'utilizzo di attività socialmente utili non comporta, in alcun caso, l'instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato con l'Ente utilizzatore;

VISTO:

- Il D. Lgs. 267 del 18 agosto 2000;
- Lo Statuto Comunale;
- Il Regolamento Generale degli uffici e dei servizi;

DELIBERA

DI RICHIEDERE al Centro per l'Impiego di Vigevano il nominativo del lavoratore titolare di trattamento previdenziale che possa garantire le prestazioni di attività socialmente utili indicate in premessa;

DI FINANZIARE il servizio con successivo atto del Responsabile del Servizio.

Allegato alla deliberazione della
Giunta Comunale n° 130
in data 24 GIU. 2010

**Oggetto: ASSUNZIONE LAVORATORI PER PRESTAZIONI DI ATTIVITA'
SOCIALMENTE UTILI. PROGETTO "SERVIZIO DI CENTRALINO
PRESSO GLI EDIFICI COMUNALI".**

PARERI EX ART. 49 D. Lgs. 18.08.2000 N.267

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarita' tecnica**

FAVOREVOLE [X]

CONTRARIO []

Data: 22-06-2010



Il Responsabile del Servizio

BENEVI ANNA

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Benevi Anna", written over the printed name.

Letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

IL SINDACO
F.to ROBECCHI ROBERTO

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to PIZZOCCHERO DOTT.SSA MARIA LUISA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione, in data odierna, viene pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, comma 1 della Legge n. 267/00 e contemporaneamente comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125, comma 1 della Legge n. 267/00.

Li, 25-06-2010

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to PIZZOCCHERO DOTT.SSA MARIA LUISA

Per copia conforme.



IL SEGRETARIO GENERALE
PIZZOCCHERO DOTT.SSA MARIA LUISA

ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta **esecutiva** in data 05-07-2010 per decorrenza del termine di cui all'art. 134, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267.

Li, 05-07-2010

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to PIZZOCCHERO DOTT.SSA MARIA LUISA
